	PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA	Fecha de Vigencia: Septiembre 14 de 2015
	PROCEDIMIENTO: LICENCIA DE URBANISMO-LICENCIA DE CONSTRUCCION OBRA NUEVA-RECONOCIMIENTO-AMPLIACION-MODIFICACION	Versión: 01
		Página 1 de 5

1. OBJETIVO:

La emisión del acto administrativo, concediendo la licencia urbanística en cumplimiento de las normas urbanísticas y de edificación adoptadas en el Plan de Ordenamiento Territorial, en los instrumentos que lo desarrollen o complementen, en los Planes Especiales de Manejo y Protección (PEMP) y en las leyes y demás disposiciones que expida el Gobierno Nacional.

2. ALCANCE:

El procedimiento inicia con la solicitud por parte del interesado y finaliza con la expedición de la licencia.

3. DEFINICIONES:

LICENCIAS URBANISTICAS: Es un permiso previo para urbanizar y construir

FORMULARIO UNICO: Es un formato único nacional expedido por el Ministerio de Vivienda y ambiente para solicitar licencias ante planeación.

TIPOS DE LICENCIAS URBANISTICAS: de urbanización, parcelación, subdivisión, construcción e intervención de espacios públicos, etc, de acuerdo a los Decretos 1469 de 2010 y 1077 de 2015.

4. POLITICAS DE OPERACION:

4.1 Diligenciar el formato único y anexar los requisitos exigidos por el decreto 1469.

5. TABLA DE PROCEDIMIENTO:

	PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA	Fecha de Vigencia: Septiembre 14 de 2015
	PROCEDIMIENTO:	Versión: 01
	LICENCIA DE URBANISMO-LICENCIA DE CONSTRUCCION OBRA NUEVA-RECONOCIMIENTO-AMPLIACION-MODIFICACION	Página 2 de 5

ACTIVIDAD	REGISTRO	RESPONSABLE	OBSERVACIONES
<p>1. RECEPCION Y RADICACION DEL PROYECTO:</p> <p>Se realiza la recepción del formulario único con sus respectivos soportes para ser radicados en debida forma por secretaria de planeación municipal</p>	<p>Radicado en la planilla de recepción de documentos aplicativo gestión documental</p>	<p>Auxiliar Administrativa</p>	
<p>2. REVISION TECNICA Y JURICOLEGAL DE DOCUMENTOS:</p> <p>Se realiza por parte del equipo técnico del proyecto y se verifica que cumpla con los requisitos legales(Estudio técnico y revisión del proyecto con sus respectivos soportes legales</p>	<p>Proyecto con sus soportes</p>	<p>Profesional universitario de apoyo(arquitecto, Ingeniero y jurídico)</p>	
<p>3. EXPEDIR LA VALLA INFORMATIVA:</p> <p>En caso de cumplimiento de los requisitos exigidos se expide la valla informativa por lo contrario se levanta un acta de observaciones para</p>	<p>Modelo Valla</p>	<p>Técnico Administrativo</p>	

	PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA	Fecha de Vigencia: Septiembre 14 de 2015
	PROCEDIMIENTO:	Versión: 01
	LICENCIA DE URBANISMO-LICENCIA DE CONSTRUCCION OBRA NUEVA- RECONOCIMIENTO-AMPLIACION- MODIFICACION	Página 3 de 5

subsanan las fallas en los requisitos.			
<p style="text-align: center;">4. REALIZAR VISITA TECNICA Y PRESENTAR INFORME:</p> <p>Se hace la verificación mediante visita técnica al lugar donde lo solicitan por parte de los inspectores de control urbano y se realiza el respectivo informe</p>	Acta de Visita Informe	Profesional universitario de apoyo (arquitecto y jurídico) técnico de apoyo (auxiliar de arquitectura) Apoyo asistencial (inspectores de control urbano). secretario de Planeación	
<p style="text-align: center;">5. REALIZAR LIQUIDACION :</p> <p>La liquidación es realizada cuando se cumpla con todos los requisitos para la posterior viabilidad de la misma.</p>	Acta de liquidación.	Profesional universitaria de apoyo (Arquitecto)	
<p style="text-align: center;">6. ELABORACION , ENTREGA Y FIRMA DE LICENCIAS:</p> <p>Previamente efectuado el pago se proyecta la licencia y se firma</p>	Licencia	Técnico de apoyo (auxiliar de arquitectura) auxiliar	

	PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA	Fecha de Vigencia: Septiembre 14 de 2015
	PROCEDIMIENTO:	Versión: 01
	LICENCIA DE URBANISMO-LICENCIA DE CONSTRUCCION OBRA NUEVA- RECONOCIMIENTO-AMPLIACION- MODIFICACION	Página 4 de 5

		administrativa	
7. ENTREGAR LICENCIA Y ARCHIVAR DOCUMENTACIÓN: se entregan las licencias y se archivan los documentos soportes.	Licencia Documentos soportes	Profesional Universitario	

6. REGISTROS QUE SE GENERAN:

Radicado en la planilla de recepción de documentos aplicativo gestión documental

Proyecto con sus soportes

Modelo Valla

Acta de Visita


Informe

Acta de liquidación.

Licencia

7. CONTROL DE CAMBIOS:

Nº	Fecha de Aprobación	Ítem Alterado	Motivo	Realizado por

	PROCESO: GESTIÓN ESTRATÉGICA	Fecha de Vigencia: Septiembre 14 de 2015
	PROCEDIMIENTO: LICENCIA DE URBANISMO-LICENCIA DE CONSTRUCCION OBRA NUEVA- RECONOCIMIENTO-AMPLIACION- MODIFICACION	Versión: 01
		Página 5 de 5

8. APROBACIONES:

	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE Y FIRMA		
CARGO		